Автономная некоммерческая организация
«РЕГИСТР СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА» (РССП)

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ЭКСПЕРТОВ

Утвержден
Приказом РССП
от «12» августа 2022 года № 32

Порядок проведения планового инспекционного контроля за деятельностью экспертов в области подтверждения соответствия

Москва
2022

Введение

Настоящий Порядок разработан для обеспечения контроля за деятельностью экспертов в области подтверждения соответствия Системы добровольной сертификации экспертов (далее – Системы).

1. Область применения

Настоящий документ предназначен для применения в рамках Системы добровольной сертификации экспертов при проведении планового инспекционного контроля за деятельностью экспертов (далее – инспекционный контроль) в области подтверждения соответствия, а также принятия решений по его результатам.

2. Нормативное обеспечение

Основой для положений настоящего документа являются:

- Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17024 «Оценка соответствия. Общие требования к Органам, проводящим сертификацию персонала»;
- ГОСТ Р 58984 «Оценка соответствия. Порядок проведения инспекционного контроля в процедурах сертификации»;
- РССП. Система добровольной сертификации экспертов. «Правила функционирования Системы добровольной сертификации экспертов»;
- РССП. Система добровольной сертификации экспертов. «Порядок контроля и оценки деятельности экспертов в области оценки соответствия»

3. Общие положения и сроки

3.1. Инспекционный контроль является элементом схемы сертификации.

3.2. Инспекционный контроль проводится в течение всего срока действия сертификата компетентности, но не реже 1 раза в год.

3.3. Соблюдение сроков проведения инспекционного контроля является обязанностью держателя сертификата компетентности.

3.4. Инспекционный контроль проводится не позднее 12 и 24 месяцев от даты Решения о сертификации/ресертификации экспертов при сроке действия сертификата компетентности 3 (три) года.

3.5. Сроки проведения инспекционного контроля не зависят от других процедур в рамках Системы (временного продления и т.п.)

3.6. В случае иного срока действия сертификата компетентности периодичность и сроки инспекционного контроля устанавливаются отдельно.

3.7. В случае возобновления действия сертификата компетентности эксперта сроки инспекционного контроля могут быть установлены отличными от указанных в п. 3.4.

3.8. По решению органа, выдавшего сертификат компетентности эксперта, допускается проведение планового инспекционного контроля по сокращенной процедуре (на основе результатов анализа представленных отчетов и документов или анкет по профессиональной деятельности держателя сертификата).

3.9. В случае приостановки действия сертификата компетентности эксперт до установленного срока проведения инспекционного контроля официально извещает об этом орган, выдавший сертификат компетентности. На основании полученной информации орган, выдавший сертификат компетентности, может перенести срок запланированного инспекционного контроля, но не более чем на шесть месяцев.

3.10. Основанием для проведения инспекционного контроля является договор на сертификацию или дополнительное соглашение к нему, заключенный заявителем или третьей стороной с РССП, или отдельный договор между этими сторонами о проведении инспекционного контроля.

3.11. Результаты инспекционного контроля служат основанием для принятия решения органом, выдавшего сертификат компетентности о подтверждении, приостановлении или прекращении действия сертификата компетентности эксперта.

4. Подготовка и проведение работ по инспекционному контролю

4.1. Инспекционный контроль проводится на основании заявки по установленной форме, поданной экспертом не позднее, чем за один месяц до срока, указанного в п.3.4.

4.2. После получения заявки РССП формирует договор (дополнительное соглашение) и счет на основании утвержденных тарифов РССП и направляет заявителю.

4.3. Оплата работ по проведению инспекционного контроля производится независимо от полученных результатов.

4.4. В случае проведения инспекционного контроля по сокращенной процедуре (п. 3.8) эксперт представляет в орган, выдавший сертификат компетентности, пакет документов, включающий:

- Заявление с актуальными данными эксперта:
  - ФИО полностью;
  - место работы;
  - должность;
  - рабочий телефон;
  - мобильный телефон;
  - электронную почту.
- копию платежного поручения;
- отчет о деятельности за период с момента предыдущего инспекционного контроля либо сертификации/ресертификации с перечислением всех работ (услуг) за указанный период, подписанный экспертом и его руководителем;
- отчет о выполнении корректирующих мероприятий по результатам предыдущего инспекционного контроля (при наличии);

•сведения о повышении квалификации и/или профессиональной переподготовке и других форм подтверждения компетентности (при наличии);

•копии одного дела в полном объеме, включая сертификат соответствия выданных с участием эксперта, заверенных в установленном порядке.

4.5. После получения оплаты и проведения контроля полноты представленного заявителем пакета документов орган, выдавший сертификат компетентности, определяет эксперта(-ов) Системы, проводящего(-их) инспекционный контроль.

4.6. При наличии замечаний в представленных материалах, эксперт информируется о необходимости их доработки. После представления экспертом дополнительных материалов (в срок не более месяца), и по результатам повторного рассмотрения принимается окончательное решение.

4.7. Документы по результатам инспекционного контроля должны содержать достаточные сведения и выводы, позволяющие на их основе сделать однозначное заключение о действии сертификата компетентности эксперта. На основе этих документов эксперт(-ы) Системы составляет(-ют) Акт, в котором делается вывод о возможности (невозможности) сохранения действия выданного сертификата компетентности эксперта.

4.8. На основе рассмотрения Акта инспекционного контроля и представленных заявителем сведений органом, выдавшим сертификат компетентности эксперта, принимается Решение о подтверждении, приостановлении или прекращении действия сертификата компетентности.

4.9. Решение, указанное в п. 4.8, подписывается руководителем РССП и доводится до сведения эксперта.

5. Заключительные положения

5.1. Результаты инспекционного контроля вносятся в Реестр Системы.

5.2. Ненадлежащее исполнение экспертом в течение 60 (шестидесяти) календарных дней от срока, указанного в п. 3.4, своих обязательств по прохождению инспекционного контроля, а именно:

- отсутствие заявки на проведение инспекционного контроля;
- отсутствие оплаты за проведение инспекционного контроля;
- несоответствие представленного пакета документов требованиям п. 4.4,

может рассматриваться как отказ от прохождения инспекционного контроля.

5.3. Отказ от прохождения инспекционного контроля может служить основанием для принятия решения о прекращении действия сертификата компетентности эксперта.

5.4. Результаты инспекционного контроля являются основанием для принятия решения при подтверждении компетентности эксперта (продлении действия сертификата).

5.5.Решение о прекращении/приостановлении действия сертификата компетентности эксперта может быть оспорено в апелляционной комиссии.